

СОГЛАСОВАНО
И.о. главы Тайшетского муниципального
образования «Тайшетское городское
поселение»



С.Л. Необъявляющий

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКУ «Библиотечное
объединение» ТГП



И.В. Камышова

УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "БИБЛИОТЕЧНОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ " ТАЙШЕТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТАЙШЕТСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ» (НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)

Копия изготовлена с изменений к уставу юридического лица

ОГРН	1063815001216
от	09.02.2012 г.
за ГРН	2129816004189

представленных при внесении в ЕГРЮЛ записи

город Тайшет
2012 год

1. Общие положения

1.1. Настоящий Устав Муниципального казённого учреждения "Библиотечное объединение" Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» (далее – Учреждение) является новой редакцией Устава Муниципального учреждения "Библиотечное объединение" Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

1.2. Полное наименование Учреждения:

Муниципальное казённое учреждение "Библиотечное объединение" Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

Сокращённое наименование Учреждения:

МКУ "БО" ТГП.

Юридический адрес: 665008, Иркутская область, г. Тайшет, ул. Транспортная, 97.

1.3. Учредителем Учреждения является Тайшетское муниципальное образование "Тайшетское городское поселение".

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс (бюджетную смету), круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя (Тайшетское муниципальное образование "Тайшетское городское поселение"), штампы, бланки и иные необходимые реквизиты.

1.6. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и наименованием учредителя, штампы, бланки и другую атрибутику.

1.7. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с Бюджетным кодексом РФ.

1.8. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность в соответствии с настоящим Уставом. Доходы, полученные от такой деятельности, поступают в бюджет Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение".

1.9. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Тайшетское муниципальное образование "Тайшетское городское поселение".

1.10. При недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных казенному учреждению для исполнения его денежных обязательств, по таким обязательствам отвечает Учредитель, осуществляющий бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств.

1.11. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.12. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.13. Изменения и дополнения в настоящий Устав согласовываются Учредителем.

2. Цели, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение создано в целях организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек МКУ «БО» ТГП.

2.2. Основными задачами Учреждения являются:

- 1) осуществление государственной политики в области библиотечного обслуживания населения Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»;
- 2) сохранение культурного наследия и необходимых условий для реализации права граждан на библиотечное обслуживание;
- 3) организация библиотечного обслуживания с учетом интересов потребностей граждан, местных традиций;
- 4) создание единого информационного пространства;
- 5) обеспечение свободного доступа граждан к информации, знаниям, культуре;
- 6) формирование и хранение библиотечных фондов, предоставление их во временное пользование гражданам, физическим и юридическим, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности;
- 7) обеспечение контроля за сохранностью и эффективным использованием фондов;
- 8) участие в местных, региональных и федеральных программах информационного обслуживания различных социальных групп населения;
- 9) распространение среди населения историко-краеведческих, правовых, экологических, информационных знаний;
- 10) содействие нравственному развитию, повышению образовательного уровня, творческих способностей подрастающего поколения;
- 11) ведение библиографического учета документного фонда, создание источника библиографии;
- 12) информационное обслуживание, в том числе на договорных началах органов местного самоуправления.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является:

- 1) формирование и обработка библиотечных фондов;
- 2) организация библиотечного, информационного, справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек МКУ «БО» ТГП;
- 3) информационно-методическое обеспечение развития библиотек, предоставляющих услуги пользователям.

2.4. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности::

- 1) комплектация, обработка, хранение и использование универсального документального фонда;
- 2) предоставление пользователям библиотек информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и другие формы библиотечного информирования;
- 3) оказание консультативной помощи в выборе источников информации;
- 4) выдача во временное пользование любого документа из библиотечного фонда;
- 5) пользование читальными залами;
- 6) составление каталогов книг, периодических изданий, рукописей;
- 7) осуществление иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются культурные ценности;
- 8) организация досуговых мероприятий, выставочная и рекламная деятельность.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, осуществление которой соответствует целям создания Учреждения.

2.5. Структура Учреждения утверждается Учредителем.

2.6. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за качество выполняемых работ, оказываемых услуг.

3. Имущество, финансовая и хозяйственная деятельность Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение" и может быть использовано только для осуществления целей и видов деятельности Учреждения.

3.2. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение".

Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

3.3. Имущество Учреждения составляют основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

3.4. Источником формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, регулярные и единовременные поступления от Учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования от организаций и граждан;
- другие, не запрещенные законом поступления.

3.5. Списание пришедшего в негодность имущества производится в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение".

3.6. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение" и на основании бюджетной сметы.

3.7. Заключение и оплата Учреждением муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение" в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску Учредителя.

3.8. В случае уменьшения казенному учреждению как получателю бюджетных средств главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности исполнения казенным Учреждением бюджетных обязательств, вытекающих из заключенных им муниципальных контрактов, иных договоров, казенное Учреждение должно обеспечить согласование в соответствии с законодательством Российской Федерации о размещении заказов для государственных и муниципальных нужд новых условий по цене и (или) количеству (объемам) товаров (работ, услуг) муниципальных контрактов, иных договоров.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения – директор Учреждения.

4.3. Директор Учреждения назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Учредителя.

4.4. Трудовой договор с директором Учреждения заключает глава Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» в порядке, установленном трудовым законодательством. Трудовой договор, заключенный с директором Учреждения, может быть продлен Учредителем на новый срок.

4.5. Директор осуществляет руководство текущей деятельностью Учреждения в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Иркутской области, органов местного самоуправления Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение", настоящим Уставом, обеспечивает выполнение возложенных на Учреждение задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

4.6. Вопросы применения дисциплинарных взысканий к директору Учреждения, предоставления ему отпусков решаются на основании распоряжения главы Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение»

4.7. К компетенции директора Учреждения относится решение вопросов текущего руководства, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя.

4.8. Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения в органах государственной власти, органах местного самоуправления, организациях, судах и других правоохранительных органах;
- заключает договоры в порядке, установленном действующим законодательством РФ;
- осуществляет прием и увольнение работников Учреждения, в том числе главного бухгалтера, издает приказы, распоряжения в пределах своей компетенции, определенной Уставом Учреждения, действующим законодательством;
- пользуется правом распоряжения средствами Учреждения;
- издает приказы и дает устные указания, обязательные для исполнения работниками Учреждения;
- планирует основную деятельность Учреждения; определяет перспективы развития Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает внутренние документы Учреждения;
- утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
- принимает меры поощрения и налагает взыскания на работников Учреждения в соответствии с действующим трудовым законодательством, ведет работу по укреплению трудовой дисциплины, повышению квалификации работников.

4.9. Трудовой коллектив составляют все работники Учреждения. Трудовые отношения работников Учреждения регулируется трудовым законодательством РФ. Оплата труда работников Учреждения осуществляется на основании штатного расписания и тарификационного списка, утвержденного Учредителем.

5. Компетенция Учредителя

5.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся:

- определение целей и видов деятельности Учреждения;
- формирование муниципального задания для Учреждения в соответствии с предусмотренными его Уставом видами деятельности;
- утверждение Устава, изменений и дополнений в него;
- согласование вопросов создания филиалов и открытия представительств Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения;

- решение иных вопросов, отнесенных законодательством РФ и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

5.2. К компетенции отдела по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения относится передача Учреждению муниципального имущества в оперативное управление, осуществление контроля за его сохранностью и использованием в соответствии с уставными целями деятельности Учреждения.

6. Права, обязанности и ответственность Учреждения

6.1. Учреждение имеет право:

- самостоятельно осуществлять функции в соответствии с целями и видами деятельности, предусмотренными настоящим Уставом;

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ и нормативными правовыми актами Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение".

6.2. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

6.3. Учреждение не вправе отчуждать либо иным способом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

6.4. Учреждение обязано:

- осуществлять деятельность Учреждения в соответствии с целями и видами деятельности Учреждения, установленными настоящим Уставом;

- обеспечивать сохранность и эффективное использование муниципального имущества, а также соблюдать установленный законодательством РФ порядок отчуждения и списания пришедшего в негодность имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления;

- своевременно представлять бухгалтерскую и статистическую отчетность, в том числе Учредителю, и уплачивать налоги в порядке и размерах, установленных законодательством РФ;

- добросовестно выполнять обязательства в соответствии с заключенными договорами.

- составлять и утверждать план деятельности Учреждения в порядке, определенном Учредителем в соответствии с законодательством РФ;

- составлять отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества в порядке, определенном Учредителем в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение";

- обеспечивать соблюдение трудовых прав и гарантий работников Учреждения в порядке, установленном законодательством РФ;

- выполнять иные обязанности, установленные законодательством РФ и настоящим Уставом.

6.5. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей Учреждение несет установленную законодательством РФ ответственность.

7. Учёт, планирование, отчётность

7.1. Учреждение планирует деятельность на основе планов работы, утвержденных директором Учреждения и Учредителем.

7.2. Учреждение ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ:

- представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю, а также иным лицам в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом;

- представляет ежемесячно балансовые отчеты и любую необходимую информацию о своей деятельности Учредителю.

7.3. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством.

В части пользования имуществом, переданным в оперативное управление, контроль осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации Тайшетского городского поселения.

Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется также государственными органами, на которые в соответствии с законодательством РФ возложены функции контроля за учреждениями.

8. Реорганизации и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано и ликвидировано в случаях и в порядке, установленных законодательством РФ, Порядком создания, реорганизации, изменения типа и ликвидации муниципальных учреждений Тайшетского муниципального образования "Тайшетское городское поселение", а также утверждения уставов муниципальных учреждений и внесения в них изменений, утверждённым постановлением главы Тайшетского городского поселения, настоящим Уставом.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких Учреждений;

- присоединения к Учреждению одного или нескольких бюджетных учреждений соответствующей формы собственности;

- разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;

- выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

8.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере, в том числе прав граждан в культурной жизни.

8.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью на 6
(Шести) листах

Заместитель начальника отдела учета и
регистрации налогоплательщиков
Межрайонной ИФНС России
№ 6 по Иркутской области

И.И.Смирнова



*Трудовой договор,
визы,
проще всего
визы*

