

Российская Федерация
Иркутская область
Муниципальное образование «Тайшетский район»
Тайшетское муниципальное образование
АДМИНИСТРАЦИЯ ТАЙШЕТСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 28.09.2017г.

г. Тайшет

№ 1177

Об утверждении муниципальной целевой программы «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы

Руководствуясь ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», постановлением администрации Тайшетского городского поселения от 18.05.2015г. №380 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», администрация Тайшетского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную целевую программу «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы».

2. Начальнику финансового отдела администрации Тайшетского городского поселения Витрук О.А. предусмотреть бюджетные ассигнования в бюджете Тайшетского городского поселения на 2018 год.

3. Отделу по организационной работе, контролю и делопроизводству администрации Тайшетского городского поселения (Бычкова В.Д.) опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Тайшетского
городского поселения

А.М.Заика

Исп.: Камышова И.В.
тел.: 2-03.48

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА
«Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования
«Тайшетское городское поселение» на 2018-2020гг.»

Паспорт программы

Наименование программы	«Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 гг.»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Муниципальное казенное учреждение «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» - далее МКУ «БО» ТГП
Подпрограммы муниципальной программы	-
Цели муниципальной программы	Организация библиотечного обслуживания населения, создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых библиотеками населению, комплектование библиотечного фонда в соответствии с установленными нормативами.
Задачи муниципальной программы	1. Обеспечение социальных гарантий населения на информационно-библиотечное обслуживание, обеспечение качества и доступности библиотечных услуг для всех категорий населения. 2. Модернизация библиотечного дела в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение». 3. Пополнение фондов библиотек современными источниками информации на различных носителях. 4. Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса города и области. 5. Укрепление материально-технической базы МКУ «БО ТГП. 6. Внедрение информационных коммуникационных технологий. 7. Повышение профессионального уровня библиотечных кадров.
Конечные результаты муниципальной программы	В результате увеличения бюджетного финансирования, собственных доходов, активизации работы библиотек по программе, ожидается: 1. Качественное улучшение выполняемых библиотеками МКУ «БО» ТГП основных функций: информационных, образовательных, досуговых. 2. Развитие информационных ресурсов библиотек в целях повышения качества информационного и библиотечного обслуживания населения. 3. Обеспечение сохранности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса города и области.

	<p>4. Повышение профессионального уровня библиотечных кадров.</p> <p>5. Создание условий для укрепления и развития материально-технической базы библиотек и библиотечного дела.</p> <p>6. Оптимизация расходов на оплату коммунальных услуг (отопление и электроэнергию) в связи с повышением эффективности энергопотребления и энергосбережения.</p>
<p>Целевые индикаторы муниципальной программы</p>	<p>Количество пользователей муниципальных библиотек по годам: 2018 год - 7270 2019год – 7285 2020 год – 7300</p> <p>Количество посещений муниципальных библиотек по годам: 2018 год - 70900 2019 год – 70950 2020год – 70980</p> <p>Количество выданных экземпляров из фондов муниципальных библиотек по годам: 2018год - 134950 2019 год – 134980 2020год – 135000</p> <p>Количество проведенных массовых мероприятий: 2018 год - 170 2019 год – 175 2020 год – 180</p> <p>Количество библиографических записей, в том числе включенных в сводный электронный каталог библиотек России составит по годам: 2018 год – 2,5 тыс. ед.; 2019 год – 2,6 тыс.ед.; 2020год – 2,7 тыс.ед.</p> <p>Количество новых поступлений литературы: 2018год – 200 экз. 2019 год – 200 экз.; 2020 год – 200 экз.;</p> <p>Количество новых поступлений периодических изданий: 2018год газет – 20 экз. журналов - 80 экз. 2019год газет – 20 экз. журналов – 80 экз. 2020год газет – 20 экз. журналов – 80 экз.</p> <p>Повышение профессионального уровня библиотечных сотрудников: 2018 год - 5 2019 год – 5 2020 год – 5</p>

Этапы и сроки реализации муниципальной программы	Программа реализуется в 3 этапа: 1 этап – 2018г. 2 этап – 2019г. 3 этап – 2020г.
Финансовое обеспечение муниципальной программы с указанием источников	Объём финансирования Программы на весь период её реализации, за счет средств бюджета поселения – 38881,3 тыс.руб.

1. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ

Необходимость разработки программы «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020гг.» обусловлена современными тенденциями развития библиотек, повышением социальной значимости информации, увеличением функции библиотек как информационных, образовательных, досуговых учреждений. Программа направлена на усиление роли библиотек в социально-экономической и культурной жизни Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

Вопрос о состоянии библиотечного обслуживания, о государственной политике развития библиотечного дела - это вопрос о том, на какой информационной основе, на каком образовательном фундаменте формируется политическое, правовое, экономическое, культурное мышление населения. Сегодня библиотеки выдвигаются в число тех немногих институтов, которые могут взять на себя значительную долю ответственности за обеспечение информационной, культурной и правовой целостности области. Библиотеки становятся ключевым звеном в создании единого информационного и культурного пространства города, области. Отставание в модернизации библиотек грозит отставанием не одной только библиотечной или даже всей культурной сферы, но и страны в целом. На сегодняшний день увеличилась потребность населения в библиотеках. Возросло количество пользователей, получающих новые профессии. Происходят изменения запросов пользователей средних учебных заведений: в связи с изменением в школьных программах изучаемых произведений, появлением новых не изучаемых ранее предметов. Возросла потребность в литературе экономического и правового характера. Библиотеки не могут в полном объеме выполнять образовательные функции из-за недостаточного количества новых документов образовательного характера. Библиотечные фонды МКУ «Библиотечное объединение» Тайшетского городского поселения требуют значительного обновления, создания полноценного ядра из литературно-художественных произведений, лучших образцов справочной, отраслевой литературы, документов на нетрадиционных носителях в соответствии с потребностями пользователей.

Книжный фонд МКУ «Библиотечное объединение» на 01.01.2017г. составляет 74735 экз.

Состав фонда по отраслям знаний

Библиотеки МКУ БО	Всего	В том числе								
		Общ. политич.	Естест. научн.	Техн.	С/х	Искус. спорт	Языкоз. литерат.	Худож. лит.	детская	Универс
Всего	74735	10505	3254	2662	901	3336	5868	45475	2425	309

Объем книжного фонда муниципальных библиотек формируется исходя из методики определения нормативной потребности субъектов Российской Федерации в объектах социальной инфраструктуры, одобренной распоряжением Правительства РФ от 19.10.1999г. № 1683-р с изменениями, внесенными распоряжением Правительства РФ от 23.11.2009г. № 1767-р. - 5-7 экземпляров на 1 жителя, в том числе: центральная городская библиотека для обслуживания жителей всей территории должна располагать увеличенным объемом фонда из расчета дополнительно от 0,5 до 2 экземпляров на 1 жителя.

Для сохранения значимости документного фонда библиотеки и обеспечения выполнения нормативов муниципального заказа необходимо постоянное обновление информационных ресурсов и комплектование вновь издаваемой печатной и электронной продукцией фондов библиотек, ежегодное пополнение фонда - не менее 250 книг из расчета на 1000 жителей.

Количество жителей на 1 января 2017 года составляет – 33587, в том числе детей до 14 лет 7468.

Исходя из нормативной потребности, библиотека должна получить в год 8763 экз. литературы из них 1678 экз. для детей до 14 лет.

Книгообеспеченность составляет на одного жителя – 2,2 экз.

для детей до 14 лет – 10,7 экз.;

на одного читателя – 10,2 экз.;

для детей до 14 лет- 4,3 экз.

В фондах библиотек появились новинки детской литературы, но по-прежнему очень изношены фонды для дошкольников и младших школьников, и наблюдается недостаток литературы для детей 10 – 14 лет, как художественного, так и отраслевого содержания. Необходимо 2500 экз. художественной литературы для детей, 2500 экз. новой отраслевой литературы.

Необходимо обеспечить регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей (100 шт.).

В течение 2017 года библиотеки продолжают комплектование фонда периодической литературой для слепых и слабовидящих инвалидов, в настоящее время выписывается 2 наименования журнала («Наша жизнь», «Школьный вестник») на сумму 1042,80. Существует потребность (Необходимо начать) в комплектовании библиотек аудиокнигами для слепых и слабовидящих инвалидов (50 экз.).

Специфической особенностью восприятия информации инвалидами по зрению является потребность во вспомогательных средствах тифлотехнических устройствах и адаптивных программах индивидуального и коллективного пользования, преобразующих информацию в доступные для них сигналы (звуковые и тактильные). К ним относятся: синтезатор речи, брайлевский дисплей, электронная лупа, телевизионное увеличивающее устройство, аппараты для прослушивания «говорящих» книг, читающая машина и т.д. Эта техника является дорогостоящей и доступна большинству незрячих через центры коллективного пользования, созданные при библиотеках для слепых. В то же время ограниченные финансовые возможности не позволяют библиотекам иметь данное оборудование и предоставлять их в пользование для слепых и слабовидящих инвалидов.

В 2017 г. разработан паспорт объекта, услуг МКУ «БО» ТГП, сформирована карты доступности объекта МКУ «БО» ТГП с целью обеспечения доступности объекта и услуг для инвалидов и маломобильных групп населения. Создана рабочая группа по решению вопросов формирования условий развития доступной среды жизнедеятельности для инвалидов и других маломобильных групп населения Тайшетского городского поселения. Разработано «Положение об организации работы с инвалидами и маломобильными группами населения Тайшетского городского поселения».

Для организации доступности объекта и услуг МКУ «БО» ТГП для инвалидов и маломобильных групп населения необходимо оборудование пандусов (3 шт.), демонтаж порогов, установка поручней (5 шт.); оборудование санитарных помещений для инвалидов

(1 шт.); нанесение рельефных и контрастных полос на путях следования; установка системы информации.

Современная библиотека должна быть хорошо оснащена новейшими средствами, обеспечивающими обучение и возможность самостоятельной работы инвалидов и маломобильных групп в информационной среде.

Обеспечение сохранности библиотечного фонда – одна из самых многогранных и сложных проблем в деятельности библиотек.

В целях обеспечения сохранности и безопасности библиотек и библиотечных фондов необходимо дальнейшая реализация Национальной программы сохранения библиотечных фондов Российской Федерации по всем её направлениям:

Мониторинг состояния фондов и условий их хранения в МКУ «БО» ТГП, оцифровка книжных фондов: фонд краеведческой литературы (2 тыс. экз.), тематических краеведческих папок-накопителей (28 шт.) и фотодокументов.

Учёт и регистрация книжных памятников Российской Федерации: совершенствование научных и нормативно-правовых основ работы с книжными памятниками; развитие Общероссийского свода книжных памятников (ОСКП) как единого распределённого банка данных о книжных памятниках Российской Федерации всех уровней; разработка и внедрение системы государственной регистрации книжных памятников, формирование сети региональных центров по работе с книжными памятниками.

Обеспечение безопасности библиотек и библиотечных фондов: развитие системы нормативно-правовых и методических документов, регламентирующих технологии безопасности библиотек и библиотечных фондов; создание региональных программ безопасности библиотек; обеспечение федеральных, региональных и муниципальных библиотек современными системами безопасности, внедрение современных средств противопожарной защиты, проведение профилактических противопожарных мероприятий.

Сохранение библиотечных фондов в процессе использования: разработка и внедрение современных технических средств, обеспечивающих сохранность документов при их выдаче, копировании и экспонировании; обеспечение контроля качества выпускаемых для библиотек оборудования и материалов и их соответствия требованиям сохранности документов.

Развитие системы учёта библиотечных фондов: совершенствование учёта всех видов документов, находящихся в фондах библиотек, создание единой системы учёта документов библиотек; внедрение новых технологий, обеспечивающих интеграцию обработки учётной информации, автоматизированную обработку, создание системы учётно-статистических показателей, фиксируемых и формируемых автоматизированными информационными библиотечными системами (далее АИБС).

Создание и развитие современной материально-технической базы для обеспечения сохранения библиотечных фондов – электронный каталог, Каталог электронных периодических изданий.

В библиотеках МКУ «БО» ТГП ведется редактирование каталогов, списание литературы по ветхости, взамен утерянной читателями, устаревшей по содержанию, переоценка книжного фонда.

Важной и актуальной задачей для муниципальных библиотек является формирование собственных информационных ресурсов: предоставления электронной услуги, печатных документов, электронных баз данных периодических изданий.

Автоматизация библиотечных процессов, создание электронных баз данных дают неоспоримые возможности оперативного и полного выполнения читательских запросов, для издания собственных информационных материалов в электронном виде.

Работа с аудиовизуальными и электронными документами находится на первоначальном этапе. Центральная детская библиотека не имеет специального оборудования: стеллажей, витрин, кафедр, выставочных витрин, пуфиков. Нет стеллажей для экспозиции детских периодических изданий.

Сокращение площади Центральной детской библиотеки ограничивает возможности пользователей детей в получении качественных библиотечных услуг, а именно: участие в массовых мероприятиях, организации комфортной среды.

Необходимо обеспечить регулярное поступление в библиотеки новой литературы на различных видах носителей, увеличив в среднем вдвое количество средств, выделяемых на комплектование. Стимулирующее воздействие должны оказать федеральные, областные и местные субсидии на пополнение фондов библиотек муниципальных образований. Это обеспечит минимальные социальные гарантии населению на доступ к информации. Для муниципальных библиотек принципиально важно постоянно обновлять фонды, что позволит иметь оптимальные по объёмам актуальные собрания, доступные населению и отвечающие его разносторонним потребностям.

Обеспечение социальных гарантий населения на качественное и доступное информационно-библиотечное обслуживание невозможно без дальнейшего внедрения новейших информационных технологий, создания единой компьютерной сети, без обеспечения отрасли квалифицированными кадрами.

Повышение квалификации сотрудников библиотек МКУ «БО» ТГП

Решение задач по инновационному развитию библиотек, как аналитических, культурных, образовательных и досуговых центров в первую очередь зависит от кадрового обеспечения и профессиональной подготовки библиотекарей.

Данная программа призвана реализовать принцип непрерывного образования библиотечных кадров в соответствии с профессиональными стандартами, осуществляет компенсацию недостающего профессионального знания у молодых специалистов, возникающего в силу объективного отставания базового отраслевого образования от потребностей динамично развивающейся библиотечной практики. Кроме того, программа - это площадка освоения новых идей, концепций, технологий: в её недрах аккумулируется инновационный библиотечный опыт, а затем транслируется и внедряется в практическую деятельность.

Ожидаемые результаты:

- рост профессионального уровня библиотекарей и реализации творческого потенциала;
- качественное, комфортное обслуживание населения города;
- внедрение инноваций и использование новых технологий в работе библиотек;
- пополнение фонда методических материалов.

Создание условий для укрепления и развития материально-технической базы библиотек и библиотечного дела. Приоритетным должно стать выделение целевого финансирования на текущее содержание библиотек: обеспечение постоянных потребностей МКУ «БО» ТГП для его функционирования, что даст возможность не только должным образом сохранять фонды, но и обеспечивать комфортные условия читателям и пользователям библиотек для получения современных библиотечно-информационных услуг.

Развитие информационных ресурсов библиотек и их интеграция в целях повышения качества информационного и библиотечного обслуживания населения на основе внедрения передовых информационно-коммуникационных технологий.

Приоритетными в этом направлении являются:

- 1.Создание электронного каталога.
- 2.Развитие возможностей доступа к национальным информационным ресурсам.
- 3.Внедрение автоматизированных систем и технологий библиотек, обеспечивающих формирование, хранение и учет библиотечных фондов, обслуживание пользователей.

Принятие данной Программы позволит решить основные проблемы библиотечной отрасли и создать современную модель библиотечно-информационного обслуживания населения города. В конечном итоге реализация программы обеспечит значительное улучшение качества и доступности библиотечных услуг.

Реализация программы связана с различными рисками, обусловленными как внутренними факторами и зависящими от ответственного исполнителя, соисполнителей и участников программы (организационные риски), так и относящимися к внешним факторам (риски изменения законодательства, экономические риски и риски финансового обеспечения). Комплексная оценка рисков, возникающих при реализации мероприятий программы.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ.

Цель Программы:	Организация библиотечного обслуживания населения, создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых библиотеками населению, комплектование библиотечного фонда в соответствии с установленными нормативами.
Задачи:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение социальных гарантий населения на информационно-библиотечное обслуживание, обеспечение качества и доступности библиотечных услуг для всех категорий населения. 2. Модернизация библиотечного дела в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение». 3. Пополнение фондов библиотек современными источниками информации на различных носителях. 4. Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса города и области. 5. Укрепление материально-технической базы МКУ «БО ТГП 6. Внедрение информационных коммуникационных технологий. 7. Повышение профессионального уровня библиотечных кадров.
Сроки выполнения Программы:	Предусматривается реализация Программы в 2018-2020 гг.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПРОГРАММЫ

	Мероприятия	Исполнители	Объем финансирования тыс. руб.			
			2018г.	2019г.	2020г.	Всего
1.	ФОТ	Бюджет ТГП	8740,7	8740,7	8740,7	26222,1
2.	Начисление на выплаты	Бюджет ТГП	2639,7	2639,7	2639,7	7919,1
3.	Компенсационная выплата (уход за ребенком до 3-х лет)	Бюджет ТГП	3,6	3,6	3,6	10,8
4.	Комплектование библиотек системными документами и информационными носителями	Бюджет ТГП	80,0	80,0	80,0	240,0
5.	Подписка на периодические издания	Бюджет ТГП	220,0	220,00	220,0	660,0
6.	Приобретение библиотечной техники	Бюджет ТГП	25,0	25,0	25,0	75,0
	2. РАЗВИТИЕ МТБ					

7.	Приобретение библиотечного оборудования:	Бюджет ТГП	25,0		-	25,0
8.	Приобретение компьютерного оборудования, оргтехники	Бюджет ТГП	93,00	118,0	118,0	329,0
9.	Канцтовары, хоз. товары	Бюджет ТГП	119,0	119,0	119,0	357,0
10.	Учеба кадров	Бюджет ТГП	51,7	51,7	51,7	155,1
11.	Проведение массовых мероприятий	Бюджет ТГП	50,0	50,0	50,0	150,0
12.	Обеспечение функционирования МКУ «БО» ТГП	Бюджет ТГП	912,4	912,9	912,9	2738,2
	ИТОГО	Бюджет ТГП	12960,1	12960,6	12960,6	38881,3

4.МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ.

Реализация и управление программой осуществляется администрацией, методико-библиографическим отделом, отделом инноваций и социального партнерства, отделом комплектования и обработки, отделом обслуживания муниципального учреждения «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

Контроль за ходом её реализации осуществляется администрацией Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

Механизм реализации:

Программа реализовывается ежегодно в течение 2018, 2019, 2020гг. Выполнение мероприятий программы включено в перспективный план работы библиотек МКУ «БО» ТГП. Управление программой осуществляется методико-библиографическим отделом. Проведение мероприятий осуществляется отделом инноваций и социального партнерства, методико-библиографическим отделом, отделом комплектования и обработки, отделом обслуживания МКУ «БО» ТГП. Отчет об их проведении предоставляется в методико-библиографический отдел МКУ «БО» ТГП. Комплектование книжных фондов и подписка на периодические издания осуществляется путем заключения муниципальных контрактов.

Исполнители Программы несут ответственность за своевременность и точность выполнения мероприятий Программы, рациональное использование выделенных бюджетных средств.

Муниципальному казённому учреждению «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» ежегодно корректировать Программу в пределах средств, предусмотренных в бюджете учреждения для реализации Программы на текущий год.

Механизм контроля:

В целях осуществления контроля за реализацией муниципальной программы и предупреждения возникновения проблем в ходе ее реализации на постоянной основе осуществляется мониторинг реализации муниципальной программы.

Мониторинг реализации муниципальной программы осуществляет ответственный исполнитель.

Проверка целевого использования средств местного бюджета, выделенных на реализацию Программы, осуществляется финансовым отделом и отделом по исполнению сметы расходов администрации Тайшетского городского поселения.

Отчет о проводимых мероприятиях и финансовые отчеты предоставляются Исполнителем Программы администрации Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение».

5. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ.

Финансирование программы осуществляется на средства Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение», выделяемые в рамках муниципальной целевой программы «Развитие библиотечного дела на территории муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018 – 2020гг.»

Финансовое обеспечение программы предусматривается из бюджетов:

	тыс. руб.		
	2018г.	2019г.	2020г.
Бюджет ТГП	12960,1	12960,6	2960,6
Итого:	12960,1	12960,6	12960,6

Муниципальному казённому учреждению «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» ежегодно корректировать Программу в пределах средств, предусмотренных в бюджете учреждения для реализации Программы на текущий год.

6. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ И ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ.

1. Адаптация библиотек в современных условиях и активизация их деятельности.
2. Вход в единое информационное пространство библиотек Иркутской области для максимального использования имеющихся информационных ресурсов библиотек города, области (создание электронного каталога).
3. Качественное улучшение культурно-просветительной работы и работы по обслуживанию населения: увеличение числа пользователей, количества посещений, книговыдачи, массовых мероприятий.
4. Обеспечение сохранности библиотечных фондов и доступности информационных ресурсов МКУ «БО» ТГП.
5. Полноценное комплектование фондов библиотек документами на различных носителях информации
6. Превращение библиотек в информационные, общедоступные, образовательные, досуговые центры.
7. Формирование системы подготовки библиотечных кадров, повышение их квалификации.

7. АНАЛИЗ РИСКОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ И ОПИСАНИЕ МЕР УПРАВЛЕНИЯ РИСКАМИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ.

Финансовые риски связаны с ограниченностью бюджетных ресурсов на цели реализации подпрограммы, а также с возможностью нецелевого и (или) неэффективного использования бюджетных средств в ходе реализации мероприятий подпрограммы. Для управления риском:

- требуемые объемы бюджетного финансирования обосновываются в рамках бюджетного цикла;
- применяется механизм финансирования учреждения путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ). В муници-

пальном задании формулируются целевые показатели объема и качества оказания муниципальных услуг, результаты работ, осуществляется контроль за их выполнением.

Организационные риски связаны с необходимостью координации большого количества участников в процессе проведения массовых мероприятий. В качестве организационного риска также рассматривается ежегодное заключение соглашений с учреждениями и организациями для организации досуга и доступа к информационным ресурсам населения. В качестве мер управления организационными рисками будут использоваться:

- составление планов работ, закрепление ответственности за выполнение мероприятий за конкретными исполнителями;
- закрепление персональной ответственности за достижение целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы за руководителями и специалистами учреждения.

Кадровые риски связаны с недостаточной квалификацией сотрудников для внедрения новых форм и методов работы. Для минимизации рисков будут проводиться обучающие мероприятия: семинары, мастер классы, курсы повышения квалификации.

Руководитель аппарата администрации
Тайшетского городского поселения

А.С.Кузин

Таблица 1

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной целевой программы «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020гг.

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей						Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному
				отчетный год	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Муниципальная целевая программа «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы										
1	Цель Организация библиотечного обслуживания населения, создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых библиотеками населению, комплектование библиотечного фонда в соответствии с установленными нормативами.	- Сохранение библиотек на территории Тайшетского района. - Рост книгообеспеченности библиотек. - Повышение профессиональной компетентности библиотечных сотрудников. - Улучшение комфортной среды для пользователей библиотек.	Шт.							
1.	Задача. Обеспечение социальных гарантий населения на информационно-библиотечное обслуживание, обеспечение качества и доступности библиотечных услуг для всех категорий населения.	Показатель результата 1: увеличение числа пользователей библиотек	Человек	7268	7270	7285	7300			

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей						Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному
				отчетный год	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Показатель результата 2: увеличение числа посещений библиотек	Шт.	70879	70900	70950	70980			
		Показатель результата 3: увеличение количества выданных материалов	Шт.	134879	134950	134980	135000			
2.	Задача. Модернизация библиотечного дела в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение»	Показатель результата 1: увеличение количества библиографических записей	Библиографические записи	1,5 тыс.	2,0	2,5 тыс.	2,5			
		Показатель результата 2: увеличение количества проведенных массовых мероприятий	Шт.	172	170	175	180			
3.	Задача. Пополнение фондов библиотек современными источниками информации на различных носителях	Показатель результата 1: увеличение количества новых поступлений	Шт.	200	200	200	200			
		Показатель результата 2: увеличение количества поступлений новых периодических изданий	Кол-во наименований	97	97	97	97			
4.	Задача. Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса города и области.	Показатель результата 1: сохранение библиотечных фондов								

№ п/п	Наименование цели (задачи)	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей						Отношение значения показателя последнего года реализации программы к отчетному
				отчетный год	текущий год	первый год планового периода	второй год планового периода			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5.	Задача. Укрепление материально-технической базы МКУ «БО» ТГП	Показатель результата 1: обеспечение библиотек современными техническими ресурсами.								
6.	Задача. Внедрение информационных коммуникационных технологий	Показатель результата 1: создание сайта, электронного каталога.	Единиц записи	1,5	2,0	2,5	2,5			
7.	Задача. Повышение профессионального уровня библиотечных кадров	Показатель результата 1: обеспечение библиотек квалифицированными специалистами	человек	7	6	6				

ИНФОРМАЦИЯ

об основных мероприятиях муниципальной целевой программы «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы

№ п/п	Номер и наименование основного мероприятия и мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание и его значение)	Последствия не реализации ведомственной целевой программы, основного мероприятия	Связь с показателями результатов государственной программы (подпрограммы) - № показателя
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель 1. Организация библиотечного обслуживания населения, создание условий для повышения качества и разнообразия услуг, предоставляемых библиотеками населению, комплектование библиотечного фонда в соответствии с установленными нормативами.	МКУ «БО» ТГП Камышова И.В.	2018	2020			Осуществление мониторинга изменения федерального и регионального законодательства с оценкой возможных последствий. Актуализация нормативно-правовых актов администрации Тайшетского городского поселения в сфере реализации муниципальной программы.
	Задача 1. Обеспечение социальных гарантий населения на информационно-библиотечное обслуживание, обеспечение качества и доступности библиотечных услуг для всех категорий населения.						Оперативное реагирование на выявленные недостатки. Назначение ответственных исполнителей, организация текущего контроля и мониторинга хода выполнения мероприятий муниципальной программы

1	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 1.1. Качественное информационно-библиотечное обслуживание всех категорий населения г.Тайшета, предоставление во временное пользование читателям изданий из фондов библиотек, доступ к компьютерам библиотек и Интернет ресурсам, к СПС Консультант Плюс.				Повышение престижа библиотеки, ее информационных возможностей. Увеличение числа пользователей библиотеки, посещений и книговыдачи.	Не выполнение основных функций библиотек	Мониторинг и оценка эффективности программных мероприятий с целью возможного перераспределения средств внутри муниципальной программы.
	Задача 2. Модернизация библиотечного дела в Тайшетском муниципальном образовании «Тайшетское городское поселение»						
2	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 2.1. Внедрение новых форм работы с читателями: информирование по электронной почте, использование электронного каталога. ЛитРес, проведение новых форм массовых мероприятий				Повышение роли библиотек в современном информационном обществе.	Библиотека не отвечает современным информационным потребностям.	Организационные риски связаны с необходимостью координации большого количества участников в процессе проведения массовых мероприятий. В качестве организационного риска также рассматривается ежегодное заключение соглашений с учреждениями и организациями для организации досуга и доступа к информационным ресурсам населения. В качестве мер управления организационными рисками будут использоваться:

	Задача 3. Пополнение фондов библиотек современными источниками информации на различных носителях						
3	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 3.1. Приобретение для библиотек периодических изданий, справочной, энциклопедической, художественной, детской, краеведческой литературы, изданий на электронных носителях				Оснащение библиотек современными печатными и электронными изданиями для всех категорий населения.	Библиотека не предоставляет пользователям в полной мере необходимые им информационные ресурсы.	/-/
	Задача 4. Обеспечение сохранности и безопасности библиотечных фондов как части культурного наследия и информационного ресурса города и области.						Составление планов работ, закрепление ответственности за выполнением мероприятий за конкретными исполнителями.
4.	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 4.1. Мониторинг состояния фондов и условий их хранения в МКУ «БО» ТГП, оцифровка книжных фондов: фонд краеведческой литературы (2 тыс.экз.), тематических краеведческих папок-накопителей (20 шт.) и фотодокументов.				Сохранение ценных материалов краеведческого характера.	Утеря ценной информации для последующих поколений.	/-/

	Задача 5. Укрепление материально-технической базы МКУ «БО» ТГП						финансирование учреждения путем выделения субсидии на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ). В муниципальном задании формулируются целевые показатели объема и качества оказания муниципальных услуг, результаты работ, осуществляется контроль за их выполнением.
5	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 5.1. Приобретение технического оборудования для МКУ «БО» ТГП с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки.				Повышения информационно-технологических возможностей библиотек.	Отставание в информационно-техническом развитии	/-/ -/
	Задача 6. Внедрение информационных коммуникационных технологий						/-/-/
6.	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 6.1. Создание электронного каталога, сайта МКУ «БО» ТГП				Создание современной модели библиотечно-информационного обслуживания населения города.	Ограничение возможностей пользователей в получении информации о ресурсах библиотек.	-/-/-/
	Задача 7. Повышение профессионального уровня библиотечных кадров						Внедрение новых форм и методов работы. Проведение обучающих мероприятий: семинары, мастер классы, курсы повышения квалификации

7.	Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 7.1. Посещение курсов повышения квалификации, семинаров, творческих лабораторий.				<ul style="list-style-type: none"> - Рост профессионального уровня библиотекарей и реализации творческого потенциала; - Качественное, комфортное обслуживание населения города; - Внедрение инноваций и использование новых технологий в работе библиотек; - Пополнение фонда методических материалов. 	Профессиональный «застой» библиотечных кадров.	/-/-/
----	--	--	--	--	--	--	-------

Таблица 3
к программе на 2018-2020г.г.

Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы « Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» за счет средств бюджета Тайшетского городского поселения (тыс. руб.)

Статус	Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители	Код бюджетной классификации				год		
			ГРБ С	Рз Пр	ЦСР	ВР	Текущий год 2018	очередной год 2019	Первый год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» - «Осуществление библиотечного,	Директор МКУ «Библиотечное объединение» Тайшетского муниципального		X	X	X	12960,1	12960,6	12960,6
			951 0801	8100001160	111	8740,7	8740,7	8740,7	
			951 0801	8100001160	212	42,3	42,3	42,3	
			951 0801	8100001160	119	2639,7	2639,7	2639,7	
			951 0801	8100001160	242	222,3	247,3	247,3	

	библиографического и информационного обслуживания населения Тайшетского городского поселения»	образования «Тайшетское городское поселение»	951	0801	8100001160	244	1315,1	1290,6	1290,6
Подпрограмма 1		всего		X	X	X	12960,1	12960,6	12960,6
		ответственный исполнитель подпрограммы		X	X	X			
		...		X	X	X			
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 1.1		Ответственный исполнитель мероприятия							
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 1.2		Ответственный исполнитель мероприятия							

Таблица 4

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

«Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы»

Наименование подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, региональной программы, основного мероприятия, мероприятия, долгосрочной целевой программы	Ответственный исполнитель (ГРБС, ФИО, должность)	Срок		Наименование и значение показателя непосредственного результата				Код бюджетной классификации			Расходы (тыс.руб.)			
		начала реализации	окончания реализации	наименование	Единица измерения	Значение			раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
						Год, предшествующий очередному финансовому году	Очередной финансовый год	Первый год планового периода						

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Муниципальная целевая программа «Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы	МКУ «БО» ТГП	2018	2020	Повышение качества и разнообразия услуг, предоставляемых библиотеками населению, комплектование библиотечного фонда в соответствии с установленными нормативами.											
1. ФОТ	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	7773,6				0801	8100001160	111	8740,7	8740,7	8740,7
2. Начисление на выплаты	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	2347,6				0801	8100001160	119	2639,7	2639,7	2639,7
3. Компенсационная выплата (уход за ребенком до 3-х лет)	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	3,0				0801	8100001160	212	3,6	3,6	3,6
4. Командировочные расходы	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	38,2				0801	8100001160	212	38,7	38,7	38,7

5.Комплектование библиотек системными документами и информационными носителями 5.1. Приобретение справочной, энциклопедической, художественной, детской литературы, изданий на электронных носителях	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	70,0				0801	8100001160	244	80,0	80,0	80,0
6. Подписка на периодические издания Наименований газет – 24. Наименований журналов - 89	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	210,0				0801	8100001160	244	220,0	220,0	220,0
7. Приобретение лиотечной техники - Вкладыш к форму взрослому /узкий 5000 - Вкладыш к форму детскому 1 ли 5000 - Карточка каталога линованная -12000 - Карточка каталога чистая -10000 - Листок срока возврата издания -4600 - Формуляр читателя взрослый обложка /широкий /-4500 - Формуляр читателя аналитический взрослый /узкий/-2000	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	25,0				0801	8100001160	244	25,0	25,0	25,0

Карточка каталожно-принтерная -15000 Папка для газет «Космос»-20 Дневник учета работы библиотеки /взрослая/ - 30 Карточка регистрации читателя -1000 Карточка регистрации читателя журнальная -1000 Книга инвентарного учета фонда А-4 -10 Книга суммарного учета -10 Формуляр читателя -1500															
8. Приобретение библиотечного оборудования - вешалка стойка-5	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.					0801	8100001160	244	25,0	-	
9. Приобретение компьютерного оборудования, комплектующих - программа синтеза для слабовидящих, - видеокамера, - ноутбук, - системный блок.	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.					0801	8100001160	242	144,3	169,3	169,3
10. Канцтовары, хоз.товары	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	119,0				0801	8100001160	244	119,00	119,0	119,0
11. Учеба кадров:	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	13,0				0801	8100001160	244	13,0	13,0	13,0

11.1.«Комплектование и каталогизация в муниципальной библиотеке» для работников библиотек, занятых комплектованием и обработкой фондов	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	6,5	6,5	6,5
11.2. Курсы по ГО и ЧС	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	6,5	6,5	6,5
12. Проведение массовых мероприятий:	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	50,0				0801	8100001160	244	50,0	50,0	50,0
12.1. Объединение «Тайшет литературный» (литературные пятницы, творческие встречи, встречи у фонтана, литературные гостиные)	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	10,0	10,0	10,0
12.2.Детские театрализованные праздники	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	20,0	20,0	20,0
12.3. Тематические семинары, круглые столы для группы пользователей «особый читатель»	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	10,0	10,0	10,0
12.4. Участие в областных акциях :«У детской книжки нет каникул». Конкурс программ летнего чтения. - Открытие област-	МКУ «БО» ТГП	2018	2020							0801	8100001160	244	10,0	10,0	10,0

<p>ной недели детской книги.</p> <p>-«Твори добро от всей души». Областная информационная акция, посвященная Всемирному дню прав ребенка и Международному дню инвалидов.</p> <p>- VI областная этнокультурная акция «Неделя национальных культур в детских библиотеках Прибайкалья "Радуга дружбы"».</p> <p>-«Альманах «Первоцвет – издание для молодежи!».</p> <p>Выездная редколлегия альманаха «Первоцвет.</p> <p>-«Человек судьбы на поле боя». Областной конкурс эссе по творчеству А. И. Солженицына для молодежи.</p>																
<p>13. Обеспечение функционирования МКУ «БО» ТГП (услуги связи, коммунальные услуги, работы, услуги по содержанию имущества,</p>	<p>МКУ «БО» ТГП</p>	<p>2018</p>	<p>2020</p>		<p>Руб.</p>	<p>827,6</p>				<p>0801</p>	<p>8100001160</p>	<p>244</p>	<p>783,1</p>	<p>808,6</p>	<p>808,6</p>	

прочие работы).															
14. Обеспечение функционирования МКУ «БО» ТГП (услуги связи).	МКУ «БО» ТГП	2018	2020		Руб.	75,6				0801	8100001160	242	78,0	78,0	78,0
Итого по муниципальной программе	МКУ «БО» ТГП	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	12960,1	12960,6	12960,6

Таблица 4

Финансовое обеспечение и прогнозная (справочная) оценка расходов бюджетов поселений, средств юридических лиц и других источников на реализацию муниципальной программы « Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы» Тайшетского городского поселения (тыс. руб.)

Статус	Наименование муниципальной	Источники финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. руб.), годы
--------	----------------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

	программы, подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основного мероприятия		очередной год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	...
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа	« Развитие библиотечного дела на территории Тайшетского муниципального образования «Тайшетское городское поселение» на 2018-2020 годы»	Всего 38932,6	12977,2	12977,7	12977,2	
Подпрограмма 1 (Основное мероприятие (мероприятие1) <1>		Всего				

<1> В случае отсутствия подпрограмм.

ПАСПОРТ
ПОДПРОГРАММЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
Тайшетского городского поселения

Ответственный исполнитель подпрограммы-
Соисполнители подпрограммы-
Цели подпрограммы -
Задачи подпрограммы -
Показатели результатов подпрограммы-
Этапы и сроки реализации подпрограммы-
Финансовое обеспечение подпрограммы-

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ _____ Тайшетского городского поселения" _____ " НА ___ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

Наименование подпрограммы государственной программы, ведомственной целевой программы, региональной программы, основного мероприятия, мероприятия, долгосрочной целевой программы	Ответственный исполнитель (ГРБС, ФИО, должность)	Срок		Наименование и значение показателя непосредственного результата						Код бюджетной классификации			Расходы (тыс.руб.)		
		начала реализации	окончания реализации	наименование	Единица измерения	Значение				раздел, подраздел	целевая статья	вид расходов	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода
						Год, предшествующий очередному финансовому году	Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Подпрограмма 1															
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 1.1.1.															
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 1.1.2.															
Подпрограмма 2															
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 2.1.1.															
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП) 2.1.2.															
Итого по муниципальной программе	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X			